

# Revista Capital Intelectual



## LINEAMIENTOS PARA LA PRODUCCIÓN EDITORIAL

### Objetivo

El presente documento tiene como finalidad la de facilitar la preparación de sus trabajos y agilizar el proceso de revisión y edición.

### Consideraciones

Con el propósito estandarizar la presentación de trabajos y el proceso de arbitraje, la Revista Capital Intelectual se apegará al Formato utilizado por la IEEE para la presentación de artículos.

Si el artículo no cumple con las especificaciones de esta formato, no podrá ser publicado hasta que se realicen las modificaciones requeridas.

# Título

Primer Autor, Segundo Autor, Tercer Autor  
Departamento o Escuela, Universidad  
Ciudad, País

APELLIDOS Nombre(s) de primer autor Institución del primer autor [primer.autor@correo.dom](mailto:primer.autor@correo.dom)  
APELLIDOS Nombre(s) de segundo autor Institución del segundo autor [segundo.autor@correo.dom](mailto:segundo.autor@correo.dom)

Este documento es un ejemplo de formato apegado a las normas de IEEE para escribir artículos representativos de un proyecto realizado. Los autores deben seguir las instrucciones, incluyendo formato y tamaño de papel para mantener el estándar de publicación. Este documento puede interpretarse como un set de instrucciones para escribir su artículo o como una plantilla para hacerlo. Como habrá notado, esta primera sección es para generar un resumen muy corto y a alta escala del alcance del proyecto.

Este documento es una guía de formato o plantilla. **Durante la redacción del artículo se deberán considerar estas especificaciones de formato**

ABSTRACT.- esta primera sección es para generar un resumen muy corto y a alta escala del alcance del proyecto en inglés.

RESUMEN.- esta primera sección es para generar un resumen muy corto y a alta escala del alcance del proyecto.

## I. INTRODUCCIÓN

La idea de esta sección, es dar una introducción al tema que se tratará en el artículo, de forma concisa y que permita al lector prepararse para los contenidos siguientes.

### I.I. OBJETIVO GENERAL Y ESPECÍFICOS.

El objetivo de un proyecto indica lo que se pretende lograr, la meta, el fin. Es la aspiración o el propósito que se quiere alcanzar con el proyecto. Se expone de manera clara y precisa los resultados que desean ser obtenidos. En esta sección se establece “que se pretende con el proyecto”, tomando en cuenta lo que se quiere hacer, lo que se quiere lograr o simplemente finalizar.

## II. DESARROLLO DE CONTENIDOS

A partir de esta sección, se desarrollan los contenidos del tema, de una forma ordenada y secuencial. Nótese que la sección debe ir organizada usando títulos como el anterior para cada tema nuevo incluido. Aparte, se incluyen subtítulos como el siguiente.

### A. Subtítulos

En esta sección se especifican temas detallados que forman parte de un título principal, como el de “Desarrollo de Contenidos”.

### B. Especificación del Papel

El papel debe ser el correspondiente a una hoja carta estilo US, es decir 215.9mm (8.5") ancho y 279.4mm (11") largo.

Si requiere utilizar viñetas, refiérase a la lista de márgenes anterior para ver el estilo.

## III. METODOLOGÍA

Deberá mencionar el tipo de metodología aplicada durante el desarrollo del proyecto, así como los pasos que se incluyen en la misma.

### III.I ESTILO DE PÁGINA

Todos los párrafos deben tener intentado o tabulaciones en la primera línea. También, todos los párrafos deben estar alineados de forma justificada y hacia la izquierda.

#### A. Tipo de Letra Fuente para el Documento

**La totalidad del documento se debe escribir usando Times New Roman.** Otros tipos de fuente serán utilizados solamente cuando sea requerido para casos especiales.

Los tamaños de fuente se incluyen en la tabla 1.

#### B. Título y Detalles del Autor(es)

El título debe estar en fuente Times New Roman tamaño 24 puntos, centrado y en negrillas. Los nombres de los autores en tamaño de 11 puntos, Fuente Times New Roman. El nombre de la universidad y departamentos en letra tamaño 10 puntos y cursiva y finalmente los correos electrónicos en tamaño 9 puntos con una fuente tipo Courier.

TABLA I.  
Tamaños de Fuente para Artículos

Tamaño	Apariencia (en Time New Roman ó Times)		
	Regular	Negrita	Cursiva
8	Contenidos de tablas de figuras Referencias a objetos	Negrita	Cursiva
9	Direcciones de correo electrónico (usar fuente Courier) Cuerpo del artículo	Negrita Cuerpo del abstract	Cursiva
10	Subtítulos	Negrita	Cursiva
11	Nombre del autor	Negrita	Cursiva
24	Título del artículo		

El título, autores, departamento y correos deben estar en el encabezado de la primera página, en una sola columna que abarca las dos columnas inferiores.

Cada palabra en un título debe iniciar con mayúscula, excepto palabras menores como: “a”, “de”, “y”, “desde” entre otras.

Los detalles de los autores no deben mostrar ningún título profesional como PhD, MSc, Dr.

Para evitar confusiones, el apellido de cada autor debe ser escrito siempre.

La descripción del departamento debe incluir al menos el nombre de la universidad, la escuela y el país.

### C. Encabezados de Sección

Cada sección deberá dividirse como máximo en 3 niveles de sub-secciones. Todo subtítulo deberá tener letra de tamaño 10 puntos y cada palabra en el título deberá iniciar con mayúscula excepto las palabras menores como se indicó en la sección III.B.

Observe en la línea anterior cómo se hace una referencia a otra sección del documento, usando el número de título III y el de subtítulo B.

Cuando necesite crear varios niveles de sección en el documento (título, subtítulo, etc.) utilice estas normas:

1) *Primer Nivel:* El primer nivel corresponde al de título, por tanto debe estar centrado, indexado con números romanos y todas las letras en mayúscula con la primera letra de las palabras mayores en mayor tamaño.

2) *Segundo Nivel:* Un segundo nivel corresponde al subtítulo. Deben estar numerados usando letras seguidas por un punto y alineados a la izquierda. El tipo de letra es de 10 puntos y en cursiva.

3) *Tercer nivel:* Un tercer nivel es como este que está leyendo. Utiliza letra cursiva de 10 puntos enlistados con números arábigos seguidos por un paréntesis. El cuerpo del ítem debe estar inmediatamente después del encabezado, sin saltos de línea.

### D. Figuras y Tablas

Las figuras y tablas deben estar centradas en la columna. Si la figura es muy larga, se puede extender hasta ocupar el espacio de las dos columnas. Cualquier figura o tabla que se extienda más de una columna, pero no ocupe el espacio de las dos columnas, se deberá mostrar centrada en la

página y deberá estar siempre en la parte superior o inferior de la página.

Los gráficos deben estar en color, de preferencia utilice colores estándar de manera que puedan ser reproducidos en cualquier sistema. Por colores estándar se entienden rojo, azul, verde, amarillo. Trate de evitar colores complejos como azul claro combinado con azul más fuerte porque podrían confundirse.

Utilice colores sólidos que resalten sobre el fondo de la figura para mejorar el contraste. El nombre de la figura debe tener mayúscula solamente en la primera palabra, independientemente de si se trata de una palabra mayor o menor. Como en Fig. 1.

Toda figura debe acompañarse de un título en letra de tamaño de 8 puntos, que inicia con la abreviatura “Fig.” para indicar “Figura” y un número de secuencia.

El nombre de la figura se utiliza centrado en la columna, o página si la figura se extiende fuera de la columna.

Si la descripción se extiende más de una línea, se debe mostrar de forma justificada.

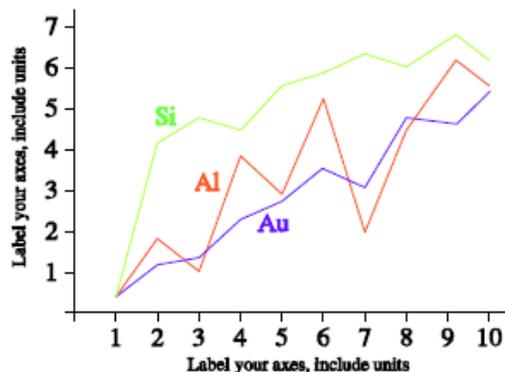


Fig. 1. El ejemplo de un gráfico con colores sólidos que resaltan sobre el fondo.

Fig. 1 es un ejemplo de una imagen importada al documento. En estos casos, asegúrese de utilizar la resolución adecuada, de manera que la figura se pueda apreciar con claridad en el documento. Las imágenes deberán ser en formato JPG ó PNG a 300 DPI

No utilice figuras de resolución pobre porque empobrece la calidad del artículo.

Cuando inserte una figura, asegúrese de verificar lo siguiente:

- Los colores contrastan adecuadamente,
- La imagen es clara.
- Cualquier texto en la imagen se puede leer claramente.

**Nota:** Las imágenes utilizadas en el artículo, deberá enviarse en un archivo adjunto para el mejor manejo del diseño.

Fig. 2 muestra un caso donde la resolución no es adecuada, mientras que Fig. 3 muestra una mejor adaptación de la misma figura.



Fig. 2. Ejemplo de figura con baja resolución.



Fig. 3. Ejemplo de figura con buena resolución.

#### E. Títulos de Tablas

Las tablas deben tener un título con letra mayúscula y minúscula de 8 puntos, centrado en la columna. Antes de la línea del título, se incluye una línea centrada donde se usa la palabra “Tabla” seguida de la numeración de la tabla usando números romanos.

#### F. Números de Página, Encabezados y Pie de Página

Estos tres elementos no deben ser utilizados.

#### G. Hiper-Vínculos y Accesos Directos

Cualquier hiper-vínculo o referencia a Internet debe escribirse por completo. Es decir, escribir el URL completo de la ubicación del recurso en lugar de dejar accesos directos.

Las referencias se escriben usando fuente regular igual que el resto del artículo.

#### H. Referencias bibliográficas

El encabezado de la sección de referencias debe seguir las normas del nivel “título” sin embargo, no debe tener numeración.

Todas las referencias se hacen en letra de 8 puntos. Utilice cursiva para distinguir los diferentes campos de la referencia. Utilice los ejemplos adjuntos en este documento.

Todas las referencias están numeradas con números arábigos consecutivos que inician en 1 y siempre están encerrados en paréntesis cuadrados (p.e. [1]).

Si en el cuerpo del artículo hace referencia a alguna de estas referencias, utilice solamente los paréntesis cuadrados y el número correspondiente. Nunca use términos como “*ver referencia [4]*”, en su lugar use “*ver [4]*”.

Si son varias referencias juntas, sepárelas con comas. Las referencias cambian según el tipo de fuente.

Los ejemplos enumerados en la sección de referencias de este documento incluyen:

- ejemplo de un libro [1]
- ejemplo de un libro parte de una serie [2]
- ejemplo de otro artículo de revista [3]
- ejemplo de un artículo de conferencia [4]
- ejemplo de una patente [5]
- ejemplo de un sitio web [6]
- ejemplo de una página de un sitio web [7]
- ejemplo de un manual [8]
- ejemplo de una hoja de datos [9]
- ejemplo de una tesis [10]
- ejemplo de un reporte técnico [11]

#### IV.RESULTADOS

El propósito de esta sección es resumir los principales resultados discutidos a lo largo del artículo. Se refiere al producto generado del análisis de los datos obtenidos. Es el cumplimiento del objetivo marcado, la solución presentada al problema original.

#### VI. DISCUSIÓN.

El propósito de este apartado es poder mencionar la relación de la investigación realizada con la teoría en la que

se basó el documento, el estado de la cuestión y la propia investigación.

## V. CONCLUSIONES

Recuerde manejar las conclusiones como enunciados cortos fundamentados en la teoría y los objetivos planteados. Esta sección no tiene requisitos especiales de formato.

## AGRADECIMIENTOS

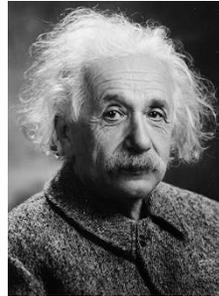
Esta sección sigue el formato regular del resto del documento. La única observación es notar que el título no está numerado.

En esta sección se agregan agradecimientos a personas que colaboraron en el proyecto pero que no figuran como autores del paper.

## REFERENCIAS

- [1] S. M. Metev and V. P. Veiko, *Laser Assisted Microtechnology*, 2nd ed., R. M. Osgood, Jr., Ed. Berlin, Germany: Springer-Verlag, 1998.
- [2] J. Breckling, Ed., *The Analysis of Directional Time Series: Applications to Wind Speed and Direction*, ser. Lecture Notes in Statistics. Berlin, Germany: Springer, 1989, vol. 61.
- [3] S. Zhang, C. Zhu, J. K. O. Sin, and P. K. T. Mok, "A novel ultrathin elevated channel low-temperature poly-Si TFT," *IEEE Electron Device Lett.*, vol. 20, pp. 569–571, Nov. 1999.
- [4] M. Wegmuller, J. P. von der Weid, P. Oberson, and N. Gisin, "High-resolution fiber distributed measurements with coherent OFDR," in *Proc. ECOC'00*, 2000, paper 11.3.4, p. 109.
- [5] R. E. Sorace, V. S. Reinhardt, and S. A. Vaughn, "High-speed digital-to-RF converter," U.S. Patent 5 668 842, Sept. 16, 1997.
- [6] (2002) The IEEE website. [Online]. Available: <http://www.ieee.org/>
- [7] M. Shell. (2002) IEEEtran homepage on CTAN. [Online]. Available: <http://www.ctan.org/texarchive/macros/latex/contrib/supporte/d/IEEEtran/>
- [8] *FLEXChip Signal Processor (MC68175/D)*, Motorola, 1996.
- [9] "PDCA12-70 data sheet," Opto Speed SA, Mezzovico, Switzerland.
- [10] A. Karnik, "Performance of TCP congestion control with rate feedback: TCP/ABR and rate adaptive TCP/IP," M. Eng. thesis, Indian Institute of Science, Bangalore, India, Jan. 1999.
- [11] J. Padhye, V. Firoiu, and D. Towsley, "A stochastic model of TCP Reno congestion avoidance and control," Univ. of Massachusetts, Amherst, MA, CMPSCI Tech. Rep. 99-02, 1999.

[Deberá enviar una foto y una breve reseña por autor, de su trayectoria académica y/o profesional \(máximo 80 palabras\)](#)



Nombre del primer autor. En 1915, presentó la teoría de la relatividad general, en la que reformuló por completo el concepto de la gravedad. Una de las consecuencias fue el surgimiento del estudio científico del origen y la evolución del universo por la rama de la física denominada cosmología. En 1919, cuando las observaciones británicas de un eclipse solar acontecido en mayo de ese año, confirmaron sus predicciones acerca de la curvatura de la luz, fue idolatrado por la prensa.